

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA

EDITAL LPG004/FCCR/2024
“FOMENTO TEATRO, DANÇA, CIRCO, MÚSICA, ARTES VISUAIS, LITERATURA E ESPAÇOS CULTURAIS”

ESCOLHER FORMULÁRIO PARA INSCRIÇÃO DA PROPOSTA - PROPONENTE

- Pessoa Física
 Pessoa Jurídica, inclusive MEI

PARA PESSOA FÍSICA:

- 1 - Nome Completo do Proponente (obrigatório EMPREENDEDOR ser o próprio PROPONENTE)
- 2 - Nome artístico ou nome social (se houver):
- 3 - Número do RG
- 3.1 - Anexar cópia do documento RG/CPF ou CNH
- 4 - Número do CPF
- 5 - Endereço completo do Proponente:
Rua/Av/Praça/Alameda
- 6 - Nº casa ou prédio onde reside
- 7 - Complemento (fundos, apto, bloco etc). Não havendo, digitar no campo “Não se aplica”
- 8 - Bairro
- 9 - CEP
- 10 - UF (Estado)
- 11 - Cidade (São José dos Campos)
- 12 - Contato/Telefone (com DDD)
- 13 - E-mail (endereço eletrônico)
- 14 - Você reside em quais dessas áreas?
 Zona urbana central
 Zona urbana periférica
 Zona rural

- Área de vulnerabilidade social
- Unidades habitacionais
- Territórios indígenas (demarcados ou em processo de demarcação)
- Comunidades quilombolas (terra titulada ou em processo de titulação, com registro na Fundação Palmares)
- Áreas atingidas por barragem
- Território de povos e comunidades tradicionais (ribeirinhos, louceiros, cipozeiro, pequizeiros, vazanteiros, povos do mar etc.).

15 - Pertence a alguma comunidade tradicional?

- Não pertencço a comunidade tradicional
- Comunidades Extrativistas
- Comunidades Ribeirinhas
- Comunidades Rurais
- Indígenas
- Povos Ciganos
- Pescadores(as) Artesanais
- Povos de Terreiro
- Quilombolas
- Outra comunidade tradicional

16 - Gênero:

- Mulher cisgênero
- Homem cisgênero
- Mulher Transgênero
- Homem Transgênero
- Pessoa Não Binária
- Outra LGBTQIAP+
- Não informar

17 -Raça, cor ou etnia:

- Branca
- Preta
- Parda
- Indígena
- Amarela

18 - Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?

- Sim
- Não

19 - Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?

- Auditiva
- Física
- Intelectual

- Múltipla
 Visual
 Nenhuma, caso a resposta à pergunta anterior tenha sido NÃO.

20 - Você se enquadra em alguma destas categorias?

- Idoso
 Mãe Solo
 Nenhuma das alternativas

21 - Qual o seu grau de escolaridade?

- Não tenho Educação Formal
 Ensino Fundamental Incompleto
 Ensino Fundamental Completo
 Ensino Médio Incompleto
 Ensino Médio Completo
 Curso Técnico Completo
 Ensino Superior Incompleto
 Ensino Superior Completo
 Pós Graduação em curso
 Pós Graduação Completo

22 - Qual a sua renda mensal fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?

(Calcule fazendo uma média das suas remunerações nos últimos 3 meses. Tendo como base o salário mínimo de 2023 R\$ 1.320,00.)

- Nenhuma renda.
 Até 1 salário mínimo
 De 1 a 3 salários mínimos
 De 3 a 5 salários mínimos
 De 5 a 8 salários mínimos
 De 8 a 10 salários mínimos
 Acima de 10 salários mínimos

23 - Você é beneficiário de algum programa social?

- Não se aplica
 Bolsa família
 Benefício de Prestação Continuada - PCD
 Programa de Erradicação do Trabalho Infantil
 Garantia-Safra
 Seguro-Defeso
 Outro

24 - Vai concorrer às reservas de vagas (20% para proponentes negros e 10% para proponentes indígenas) ?

- Sim Não

25 - Se sim. Qual?

- Pessoa negra
- Pessoa indígena
- Não se aplica (quando a resposta anterior foi NÃO)

26 - Qual a principal área de atuação artística e cultural do Proponente

- Artes Visuais (artes plásticas, artesanato, fotografia, design, arte urbana, arte digital ou outras linguagens)
- Artes cênicas (Teatro, Dança, Circo)
- Música
- Literatura
- Ações formativas
- Outro(a)

27 - Você está representando um grupo/coletivo (sem CNPJ)?

- Sim
- Não

28 - Caso tenha respondido "sim", informar:

Nome do grupo/coletivo:

Ano de Criação/início atividades:

Quantas pessoas fazem parte do grupo/coletivo?

29 - Para representante de grupo/coletivo, anexar:

Anexar Declaração de representação (obrigatório)

30 - Nome do Projeto

31 - Escolha a CATEGORIA do ANEXO I na qual inscreverá proposta

32 - Descrição do projeto

(Na descrição apresentar informações gerais sobre o projeto. Segue algumas perguntas orientadoras: 1 - O que você realizará com o projeto?, 2 - Porque o projeto é importante para a sociedade?, 3 - Como a ideia do projeto surgiu?, 4 - Conte sobre o contexto de realização.)

33 - Objetivos do projeto

(Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três a cinco objetivos).

34 - Metas

(Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Número de pessoas envolvidas no projeto; estimativa de número de pessoas beneficiadas.)

35 - Perfil do público a ser beneficiado pelo projeto

(Informações sobre as pessoas serão beneficiadas ou participarão do projeto. Segue algumas perguntas orientadoras: 1- Qual será o público do projeto? , 2- Crianças, jovens, adultas e/ou idosas? , 3- Elas fazem parte de alguma comunidade? , 4- São moradores de qual local, bairro e/ou região? , 5- No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que o projeto se direciona?)

36 - Medidas de acessibilidade arquitetônica empregadas no projeto

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência)

- rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
- piso tátil;
- rampas;
- elevadores adequados para pessoas com deficiência;
- corrimãos e guarda-corpos;
- banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
- vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
- assentos para pessoas obesas;
- iluminação adequada;
- Outra
- Nenhuma

37 - Medidas de acessibilidade comunicacional empregadas no projeto

- a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
- o sistema Braille;
- o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
- a audiodescrição;
- as legendas;
- a linguagem simples;
- textos adaptados para leitores de tela; e
- Outra
- Nenhuma

38 - Medidas de acessibilidade atitudinal empregadas no projeto

- capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
- contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
- formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
- outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.
- Nenhuma

39 - Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

(Informar local onde o projeto será executado. Espaços culturais e outros ambientes onde a sua proposta será realizada).

40 - Previsão do período de execução do projeto:

Data de início: (Estimativa)

41 - Previsão do período de execução do projeto:

Data de início: (Estimativa)

42 - Ficha técnica da equipe de profissionais do projeto

Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, conforme quadro a seguir (modelo):

nome do profissional/empresa	função no projeto	residente em SJC?	peessoa negra?	peessoa indígena?	mulher	LGBT QIAP N+	peessoa PCD	*povos tradicionais	Mãe solo	idoso	populaã o nômade
		S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N

*povos tradicionais - comunidades quilombolas e populações ribeirinhas

43 - Mini currículo dos profissionais indicados na Ficha técnica do projeto

Anexar arquivo único em PDF (limite 10mb)

44 - Currículo do Proponente

Anexar arquivo único em PDF (limite 10mb) com histórico de realizações.

45 - Portfólio do Proponente

Anexar arquivo único em PDF (limite 10mb) com histórico de realizações.

46 - Cronograma de Execução

Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto.

Atividade Geral	Etapa	Descrição	Início	Fim	[INSERIR MAIS COLUNAS, SE NECESSÁRIO]
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto nos veículos de imprensa	__/__/2024	__/__/2024	

47 - Estratégia de divulgação/Plano de divulgação do projeto

Informe os meios que serão utilizados para divulgar o projeto, visando ampliar o acesso e democratização da cultura. Exemplo: impulsionamento em redes sociais, cartazes etc.

48 - Contrapartida

Neste campo, descreva qual ações formativas (workshop, oficina etc) será realizada como Contrapartida. Quando e onde será realizada, para qual público e faixa etária, carga horária e demais informações pertinentes.

49. Planilha orçamentária do projeto

Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas.

Deve haver a indicação do parâmetro de preço utilizado com a referência específica do item de despesa, conforme exemplo abaixo.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total	Referência de preço
Ex.: Diretor	Profissional necessário para desenvolvimento do projeto	Serviço	R\$ ____	1	R\$ ____	Exemplos: cotação/pesquisa de mercado/contratações anteriores etc

50 - Carta de anuência dos integrantes da equipe (modelo ANEXO VIII)

Anexar arquivo único em PDF (Limite 10mb) com anuência dos integrantes da equipe, com ciência e de acordo à sua participação, inclusive com autorização para uso de sua imagem no projeto.

51 - Documentação complementar específica relacionada à Categoria de inscrição do ANEXO I do edital.

Anexar arquivo único em PDF (Limite 10mb)

51.1. - Segunda opção para Documentação complementar, caso o arquivo ultrapasse o limite de 10 Mb

52 - Outros documentos (extras) que o Proponente julgar necessário para auxiliar na avaliação do mérito cultural do projeto.

Anexar arquivo único em PDF (Limite 10mb)

53 - Digitar LINK de vídeo do projeto

Categorias do ANEXO I: 2.1 a 2.2 enviar vídeo (link) na íntegra da apresentação artística.

Categorias 2.3 e 2.4 Enviar vídeo (link) do projeto, se houver, ou, um vídeo (link) de 30 segundos a 01 minuto que explique sobre a proposta a ser desenvolvida.

Categoria 2.5 enviar vídeo institucional (link) com projetos desenvolvidos pelo Espaço Cultural.

DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTARES CONFORME O EIXO - ANEXO I - ENVIAR NA INSCRIÇÃO!

2.1.1 - TEATRO

- Proposta de ação formativa da contrapartida deverá incluir:

- Metodologia/carga horária;*
- Lista com mini bio ou perfil dos arte educadores que executarão a(s) ação(es); e*
- Critérios de seleção dos participantes, priorizando ações de democratização, inclusão e diversidade.*

2.1.2 - DANÇA

- Proposta de ação formativa da contrapartida deverá incluir:

- Metodologia/carga horária;*

bio ou perfil dos arte educadores que executarão a(s) ação(es); e

- Critérios de seleção dos participantes, priorizando ações de democratização, inclusão e diversidade.

2.1.3 - CIRCO

- Proposta de ação formativa da contrapartida deverá incluir:

- Metodologia/carga horária;
- Lista com mini bio ou perfil dos arte educadores que executarão a(s) ação(es); e
- Critérios de seleção dos participantes, priorizando ações de democratização, inclusão e diversidade.

2.2 - MÚSICA

- Proposta de ação formativa da contrapartida deverá incluir:

- Metodologia/carga horária;
- Lista com mini bio ou perfil dos arte educadores que executarão a(s) ação(es); e
- Critérios de seleção dos participantes, priorizando ações de democratização, inclusão e diversidade.

2.3 - EXPOSIÇÕES/MOSTRAS DE ARTES VISUAIS

- LINK de vídeo do projeto, se houver, ou, um vídeo (link) de 30 segundos a 01 minuto que explique sobre a proposta a ser desenvolvida (Digitar LINK na questão 53 do formulário de inscrição - Prosas);

- Proposta de ação formativa da contrapartida deverá incluir:

- Metodologia/carga horária;
- Lista com mini bio ou perfil dos arte educadores que executarão a(s) ação(es); e
- Critérios de seleção dos participantes, priorizando ações de democratização, inclusão e diversidade.

2.4 - LITERATURA (Leitura, escrita e oralidade)

- LINK de vídeo do projeto, se houver, ou, um vídeo (link) de 30 segundos a 01 minuto que explique sobre a proposta a ser desenvolvida (Digitar LINK na questão 53 do formulário de inscrição - Prosas);

- Proposta de ação formativa da contrapartida deverá incluir:

- Metodologia/carga horária;
- Lista com mini bio ou perfil dos arte educadores que executarão a(s) ação(es); e
- Critérios de seleção dos participantes, priorizando ações de democratização, inclusão e diversidade.

2.5 - ESPAÇOS CULTURAIS

- Planilha financeira detalhando os custos/Credores/Período/datas do débito/situação (liquidada ou pendente);

- No caso de espaço cultural sem formalização jurídica, apresentar Declaração de Representação assinada por todos os integrantes (modelo ANEXO VI);

- LINK de vídeo institucional de apresentação dos projetos desenvolvidos pelo Espaço Cultural (Digitar LINK na questão 53 do formulário de inscrição - Prosas);

- Proposta de ação formativa da contrapartida deverá incluir:

- Metodologia/carga horária;
- Lista com mini bio ou perfil dos arte educadores que executarão a(s) ação(es); e
- Critérios de seleção dos participantes, priorizando ações de democratização, inclusão e diversidade.