

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

A FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO torna pública a abertura das inscrições para projetos culturais pretendentes aos benefícios do Fundo Municipal de Cultura de São José dos Campos – FMC - para execução em 2023, com observância da Lei Municipal nº. 9069, de 13 de dezembro de 2013, com posteriores alterações, na lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto nº. 15.859, de 28 de abril de 2014, Portaria nº 068/P/2021 de 25 de junho de 2021, que institui e regulamenta o Regimento Interno do Fundo Municipal de Cultura, na Portaria 074/P/2014, de 05 de agosto de 2014, alterada pela Portaria 058/P/2015, de 26 de maio de 2015, que dispõe sobre o Regimento Interno do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura e da Portaria 001/CGFMC/2017, de 10 de novembro de 2017, que institui o Regimento Interno das Comissões de Seleção de projetos do Fundo Municipal de Cultura e suas atualizações e das demais cláusulas e condições estabelecidas neste Edital.

## 1. INSCRIÇÃO

As inscrições são gratuitas, devendo ser feitas exclusivamente no endereço eletrônico <https://prosas.com.br/home>, conforme calendário abaixo:

Calendário	Período
Inscrição	Das 9h do dia 05 de junho de 2023 as 17h de 07 de julho de 2023 (33 dias corridos)
Publicação da relação dos inscritos	11 de julho de 2023 (02 dias uteis)
Prazo para manifestação acerca da Inscrição	Até 13 de julho de 2023 (02 dias corridos)
Republicação da relação pós-manifestação	14 de julho de 2023 (01 dia útil )
Divulgação do resultado final da seleção	18 de agosto de 2023
Recursos	21 a 25 de agosto de 2023 (5 dias úteis)
Resultado dos recursos	01 de setembro de 2023 (5 dias úteis)
Entrega da documentação para contratação	Até 15 de setembro (10 dias úteis)
Publicação do resultado da análise e abertura de saneamento de falhas	21 de setembro (04 dias uteis)
Saneamento de falhas	22 a 26 de setembro (03 dias uteis)
Resultado da habilitação	29 de setembro (2 dia úteis)

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

Recursos da habilitação	02 a 06 de outubro (5 dias úteis)
Resultado dos recursos e homologação (caso não haja suplência)	17 de outubro (5 dias uteis)

- 1.1 A inscrição na Plataforma Prosas deverá ser feita no perfil do proponente e de acordo com a natureza jurídica pretendente à execução do projeto. Não serão aceitas modificações no perfil do Empreendedor e do Proponente após o término das inscrições.
- 1.2 Na Plataforma Prosas, caso haja divergência entre a natureza jurídica do Empreendedor e do Proponente, será válido o cadastro do Empreendedor.
- 1.3 Este edital é aberto a qualquer proponente pessoas jurídicas (inclusive Microempreendedor Individual – MEI), acima de 18 anos, que comprove sede há mais de 02 (dois) anos no Município de São José dos Campos, contados retroativamente do último dia de inscrição e cuja área de atuação seja compatível com o objeto deste Edital.
- 1.4 Os requisitos estabelecidos no item 1.3 devem estar satisfeitos até o último dia de inscrição deste edital, comprovados por meio de documentação de contratação. Caso isso não ocorra, o projeto/proponente será desclassificado e será chamado o suplente (se houver).
- 1.5 Poderão participar desse edital os proponentes que apresentem proposta de festivais, mostras e ou eventos formativos nas áreas de atuação da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, inéditos ou com edições anteriores, em São José dos Campos.
- 1.6 Os projetos poderão ser realizados em espaços independentes, em espaços públicos ou privados ou em plataformas virtuais.
- 1.7 Cada proponente poderá apresentar apenas 01 (uma) proposta de realização de mostra, festival ou evento formativo.

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- 1.8 O proponente somente poderá ter um projeto aprovado por ano, devendo optar por um deles se, eventualmente, for contemplado em mais de um edital.
- 1.9 O proponente somente poderá ter novos projetos culturais aprovados após a apresentação e aprovação da prestação de contas final de projeto executado anteriormente por meio do Fundo Municipal de Cultura.
- 1.10 O proponente deve apresentar a classificação etária das atividades desenvolvidas no projeto cultural.
- 1.11 O período mínimo de execução do projeto e, por consequência, os contratos a serem firmados com os proponentes contemplados terão vigência mínima de 06 (seis) meses.
- 1.12 Este edital não selecionará projetos que estimulem ideias, pessoas ou grupos que disseminem a intolerância, como discursos de ódio e estímulo à violência e o preconceito, tais como racismo, lgbtfofia, misoginia, xenofobia, entre outros.
- 1.13 O proponente somente poderá ser remunerado, por meio de emissão de RPA - Recibo de Pagamento Autônomo, e em funções vinculadas diretamente às áreas técnicas e artísticas, devendo ser especificadas claramente no projeto.
- 1.14 Ao proponente não é permitido, sob nenhuma hipótese, o pagamento por meio de emissão de nota fiscal própria ou de terceiros.
- 1.15 No mínimo 80% dos integrantes do projeto inscrito deve residir em São José dos Campos, incluindo equipe técnica, comprovado por meio do Anexo II - Ficha Técnica com assinaturas.
- 1.16 É obrigatória, nos projetos culturais inscritos neste edital, a contratação de contador habilitado autorizado a atuar nesta jurisdição que deverá acompanhar a execução do projeto em todo o período de execução do mesmo.
- 1.17 A totalidade dos produtos culturais, físicos ou presenciais, resultantes dos projetos beneficiados pelos editais do Fundo Municipal de Cultura deverá

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

ocorrer ou ser distribuída no âmbito territorial do Município de São José dos Campos.

1.18 Somente as ações em formato online poderão ser distribuídas fora do âmbito da cidade de São José dos Campos.

1.19 A Comissão de Seleção será composta por membros da área cultural, indicadas pelo Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura e nomeadas pelo Diretor Presidente da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, responsável pela seleção dos projetos encaminhado aos editais.

1.20 Não poderão integrar a comissão de seleção pessoas, direta ou indiretamente, ligadas aos projetos inscritos para receberem os recursos do Fundo Municipal de Cultura e ao Conselho Gestor, bem como seus cônjuges ou parentes até o terceiro grau e afins.

## **2. DO OBJETO**

2.1 Os recursos previstos neste Edital são destinados à seleção de projetos que propõem a realização de festivais, mostras e eventos formativos (seminários, congressos, fóruns, entre outros) inéditos ou com edições anteriores, na cidade de São José dos Campos em formato presencial ou híbrido, a critério do proponente. Não serão aceitas propostas que contemplem ações exclusivamente em meio digital.

2.1.1 Os projetos propostos deverão contemplar, no mínimo, uma ou mais das linguagens e temas abaixo, obedecendo às condições do subitem acima '2.1':

- 1 Teatro;
- 2 Dança;
- 3 Circo;
- 4 Artes Visuais/ Fotografia;
- 5 Audiovisual
- 6 Música;
- 7 Literatura;
- 8 Cultura popular;
- 9 Patrimônio cultural;

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

10 Gestão cultural.

- 2.2 Este edital não aprovará projetos que contemplem exclusivamente a criação de obra artística.
- 2.3 Em projetos de formato híbrido, o proponente deverá definir em quais sites, plataformas ou redes sociais realizará as ações on-line, bem como qual a duração das mesmas e as formas de comprovar sua realização.
- 2.4 A viabilidade quanto à execução de atividades em formato presencial poderá ser reavaliada, mediante solicitação do proponente ao Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura, a depender da situação sanitária da pandemia de covid-19.
- 2.5 Este edital destinará o valor fixo de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) a cada projeto aprovado.
- 2.6 O valor total deste edital é de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais).
- 2.7 O proponente do projeto cultural inscrito neste Edital deverá ser o autor ou detentor do direito autoral na forma da lei ou possuir autorização de utilização de obras de terceiros, apresentada na inscrição do projeto.
- 2.8 Excetua-se o previsto no item 2.7 quando tratar-se de obra ou produto de domínio público, o qual deverá apresentar declaração assinada pelo proponente.
- 2.9 Caso não haja projetos selecionados suficientes neste edital, caberá ao presidente do Conselho Gestor a decisão de remanejar os recursos remanescentes para outros editais do Fundo Municipal de Cultura de São José dos Campos.
- 2.10 O edital financiará 100% do valor de cada projeto aprovado.

**3 DAS DEFINIÇÕES**

- 3.11 Para efeito deste edital considerar-se-á:

FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO  
FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA  
EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS  
FORMATIVOS

- a) **Festival ou mostra:** é a ação técnica, geralmente temática, que prevê a exibição, com ou sem caráter competitivo, de produções culturais e ou artísticas, voltada em especial para a formação de público. Em seu conjunto, pode conter: mostras itinerantes, seminários, oficinas, palestras, entre outras ações.
- b) **Evento formativo:** eventos que envolvam ações voltadas para formação, troca de informações, estudos e atualizações sobre temas culturais, tais como simpósios, seminários, congressos, cursos, fóruns, conjunto de palestras, workshops, encontros, painéis, jornadas, entre outros.
- c) **Equipamentos Públicos:** são as instalações e os espaços físicos, públicos ou privados, onde é prestado de forma presencial algum tipo de serviço do poder público à pessoa física ou jurídica.
- d) **Espaços Independentes:** espaços físicos com iniciativas de gestão autônoma, oriundos da sociedade civil que não sejam diretamente ligados a entidades públicas ou corporações privadas, que contemplem a prática das diferentes linguagens artísticas, notadamente quanto ao papel de produção, formação e difusão pública, e que estejam legalmente ocupados, há pelo menos 02 (dois) anos, com a devida anuência do proprietário.
- e) **Espaços privados:** espaços de propriedade privada (pessoas ou empresas), ou seja, casas, lojas comerciais, escolas particulares, shopping centers, cujos responsáveis pela manutenção e preservação locais são os proprietários.
- f) **Proponente:** ou jurídica, contribuinte do município de São José dos Campos sediado na cidade há no mínimo dois anos, responsável pela execução de projeto cultural e que se enquadram nas condições exigidas neste edital.
- g) **Contrapartida:** oferta de um conjunto de ações visando garantir o mais amplo acesso da população em geral ao produto cultural gerado objetivando a descentralização e ou garantia da universalização do benefício ao cidadão, sempre considerando o interesse público e a democratização do acesso aos bens culturais resultantes.
- h) **Projeto Cultural:** Ações ou conjunto de ações inter-relacionadas visando objetivos específicos com um orçamento e tempo delimitados, selecionado por meio de processo avaliativo estabelecido por edital, visando um produto cultural.
- i) **Produto Cultural:** Resultado do projeto cultural realizado com os recursos do Fundo Municipal de Cultura
- j) **Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura:** Composto pelo Diretor Presidente da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, dois membros indicados pelo

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

Poder Executivo municipal e três membros da sociedade civil, sem remuneração, com mandato de dois anos, reconduzível por mais dois anos, com a atribuição de orientar, administrar e fiscalizar o funcionamento do Fundo Municipal de Cultura.

- k) **Comissão de Seleção:** composta por três membros, de reconhecida competência e atuação, indicadas pelo Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura e nomeadas pelo Diretor Presidente da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, responsável pela seleção dos projetos encaminhado aos editais.
- l) **Vulnerabilidade social:** refere-se à situação socioeconômica de grupos de pessoas com poucos recursos financeiros, de moradia, educação e acesso a oportunidades para seu desenvolvimento enquanto cidadão.

#### 4 DA CONTRAPARTIDA

4.1 O proponente deverá disponibilizar a obra inscrita neste edital para a Fundação Cultural Cassiano Ricardo, com direito de uso pelo período de dois anos, podendo realizar publicações, coletâneas, festivais e outras formas de veiculação e divulgação, em seus espaços institucionais, ou em outros locais em que haja a participação da instituição nos respectivos eventos, dentro deste período, inclusive de produtos culturais decorrentes, sem ônus adicionais para instituição, mantendo-se os direitos do autor, à exceção de mostra de diversos autores.

4.2 O proponente definirá a contrapartida, contemplando:

4.2.1 Itens Obrigatórios:

- a) Acesso gratuito às atividades/apresentações ou a preços populares no qual considera-se preço popular a exploração, divulgação, exibição e ou distribuição de produtos culturais no valor unitário ou individual máximo de até 1% (um por cento) do salário mínimo do Brasil, vigente à época do lançamento do edital, garantindo-se as gratuidades e os descontos previstos em lei;
- b) O projeto deverá realizar, no mínimo, duas ações de sua programação (exibições, apresentações, palestras, shows, saraus, lançamentos, entre outros), em um ou mais bairros em situação de vulnerabilidade social. O proponente poderá contemplar, ou não, os bairros sugeridos no Anexo V deste edital. No caso de propor ações em locais distintos do Anexo V, deverá justificar sua escolha. Ações em casas de cultura da FCCR não serão contabilizadas para fins de atendimento deste item.

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- c) No caso da opção pela venda de produtos ou cobrança de ingressos, o proponente deverá disponibilizar, além do previsto na letra “b” do item 4.2.1 deste edital, 30% das atividades e ou produtos culturais propostos pelo projeto, para entrega/realização em equipamentos públicos, de forma gratuita, devendo comprovar a entrega desses produtos culturais.
- d) Oferecimento de uma participação com a atividade cultural deste projeto em possíveis ações e programas da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, durante a vigência do projeto, a serem definidas posteriormente.

4.2.2 Itens Adicionais:

- a) Medidas que promovam a fruição de bens, produtos e serviços culturais a camadas da população menos assistidas ou excluídas do exercício de seus direitos culturais por sua condição socioeconômica;
- b) Promoção de ações que facilitem o livre acesso de idosos e pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e/ou medidas de acessibilidade comunicacional (de modo a diminuir barreiras na comunicação interpessoal, escrita e virtual).

4.3 Na contrapartida deve ser descrita a forma como se dará a comprovação da participação da população atendida pela mesma em sua proposta.

4.4 Caso o proponente queira destinar ações do projeto para a agenda das atividades da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, sua execução será definida posteriormente, caso haja interesse da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, de acordo com a disponibilidade desta Fundação e do proponente.

## 5. DAS CONDIÇÕES DA INSCRIÇÃO

5.1 No ato de inscrição eletrônica deverão ser apresentadas as seguintes informações e documentos para avaliação:

- I. Dados do proponente;
- II. Descrição da proposta;
- III. Anexo I – modelo do projeto – completamente preenchido, contendo o Quadro de Atividades, Cronograma de execução (incluindo pré-produção, produção e pós-produção), Cronograma Físico – Financeiro, além de todos os dados solicitados no modelo fornecido;

22

**Fundação Cultural Cassiano Ricardo**



**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- IV. Proposta de Contrapartida: com descrição das atividades, equipamentos a serem utilizados. Caso possua pagamento de ingressos ou venda de produtos deve ser especificado os valores a serem estabelecidos, que devem estar dentro das condições especificadas nos itens 4.1 a 4.4;
  - V. Plano de Estratégia e Distribuição: com todo o plano de comunicação para alcançar os objetivos do projeto, inclusive índices de público;
  - VI. Currículo resumido do Proponente (MÁXIMO DE DUAS PÁGINAS – o excedente não será considerado);
  - VII. Currículo resumido dos principais profissionais da equipe (MÁXIMO DE VINTE LINHAS DE CADA PROFISSIONAL - o excedente não será considerado) ;
  - VIII. Portfólio do proponente (pessoa jurídica), com descrição dos projetos culturais realizados nos últimos anos, contendo críticas, material de imprensa, fotos, programas, folder, de atividades realizadas nos últimos anos, com trabalhos de referência, sendo opcional a inserção de links destes trabalhos (MÁXIMO DE CINCO PÁGINAS - o excedente não será considerado);
  - IX. Declaração do proponente com a relação e assinatura dos participantes, incluindo identificação do CPF, cópia do documento e a descrição da função na proposta – Anexo II – Ficha Técnica.
  - X. Portfólio dos principais profissionais envolvidos na execução do projeto, com descrição dos projetos culturais realizados nos últimos anos, contendo críticas, material de imprensa, fotos, programas, folder, de atividades realizadas pelos profissionais nos últimos anos, com trabalhos de referência, sendo opcional a inserção de links destes trabalhos (MÁXIMO DE VINTE PÁGINAS - o excedente não será considerado);
  - XI. Previsão de ações da mostra, festival ou evento formativo;
  - XII. Previsão de convidados da mostra, festival ou evento formativo, se for o caso.
- 5.2 Não serão aceitos somente links de redes sociais como comprovação de qualificação solicitada no item 5.1.
- 5.3 **É OBRIGATÓRIA A UTILIZAÇÃO DOS FORMULÁRIOS E ANEXOS, EM SEUS FORMATOS, PARA A INSCRIÇÃO.**

FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO  
FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA  
EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS  
FORMATIVOS

- 5.4 Não serão aceitas imagens digitais de protocolos, documentos rasurados, ilegíveis ou com prazo de validade vencido.
- 5.5 Não serão aceitas inscrições realizadas pessoalmente nem pelo correio.
- 5.6 A Fundação Cultural Cassiano Ricardo não se responsabiliza por erro na informação do e-mail ou por caixa de entrada sem espaço ou encaminhamento automático para caixa de spam nos contatos realizados pela instituição com o proponente.
- 5.7 A Fundação Cultural Cassiano Ricardo não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por atrasos devido a questões técnicas de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e recebimento de informações, sendo o projeto considerado, nestes casos, como indeferido.

## 6. DAS VEDAÇÕES

- 6.1 Ao projeto cultural, estão **vedadas** as despesas a seguir, mas não limitadas a elas:
- a) Apresentação de proposta cuja finalidade não seja artístico-cultural, ainda que o suporte ou formato utilizado esteja dentro das áreas artísticas;
  - b) Apresentação de proposta em perfil da Plataforma Prosas divergente do proponente do projeto.
  - c) Apresentação de propostas de criação de obra artística;
  - d) Apresentação de propostas por pessoas físicas.
  - e) Projetos culturais que se destinem ou tenham previsão orçamentária total ou parcial para serviços de conservação, construção ou reforma de imóveis;
  - f) Despesas relativas a manutenção de espaços físicos, como alugueis, pagamentos de água, luz, condomínio, etc, à exceção de alugueis de espaço para ensaios, apresentações e exposições;
  - g) Despesas de aluguel de espaços, mesmo para ensaios, apresentações e exposições, cujo proprietário ou responsável seja o proponente ou integrantes do projeto;

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- h) Despesas com bebidas alcoólicas e combustível;
- i) Reapresentação de projetos culturais executados em editais anteriores do Fundo Municipal de Cultura.
- j) Projetos culturais presenciais que prevejam mais de 50% das suas atividades em espaços públicos mantidos pela Fundação Cultural Cassiano Ricardo;
- k) Projetos culturais virtuais que prevejam mais de 50% das suas atividades em plataformas digitais mantidas pela Fundação Cultural Cassiano Ricardo;
- l) Projetos culturais que financiem somente a elaboração de projetos;
- m) Remuneração do proponente nas funções de administração, coordenação e elaboração do projeto e funções diversas às especificadas no item 1.13;
- n) Proponente em mais de um projeto aprovado neste edital ou editais concomitantes;
- o) Cobrança de couvert, consumação e compra casada nos períodos de atividades culturais previstas pelo projeto;
- p) Acúmulo em mais de 02 (duas) funções remuneradas por profissionais e ou proponentes em projetos aprovados neste edital e ou exceder quatro funções remuneradas em projetos em execução;
- q) O recebimento, pelo proponente, de valores para custos administrativos que se configurem como taxa de administração.
- r) Apresentação de projeto cultural de membro do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal, Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura, da Diretoria Executiva e dos seus empregados ou de empresas das quais os mesmos participem.
- s) A participação dos mencionados na letra “r” do item 6.1, enquanto microempresário individual ou profissionais prestadores de serviço.
- t) As despesas, mas não limitadas a elas, relativas ao pagamento de juros e atualizações monetárias decorrentes de quitação das despesas com atraso.
- u) Apresentação de projeto, bem como fazer parte da execução do projeto, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral até o terceiro grau, de quaisquer pessoas ocupantes de cargos de Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete, Vereadores ou de Cargos de Direção, chefia ou de assessoramento da Prefeitura e Câmara Municipal de São José dos Campos, da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, de membros

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

do Conselho Deliberativo da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura ou da Comissão de Seleção de projetos do Fundo Municipal de Cultura.

- v) Apresentação de projetos culturais por proponentes que estiverem impedidos ou inadimplentes com a Fundação Cultural Cassiano Ricardo
- w) Apresentação de projetos culturais aprovados e em execução em editais de fomento e financiamento municipal, estadual e federal ou outras formas de recursos financeiros públicos.

6.2 Acrescenta-se a estas as vedações constantes na legislação correspondente ao tema, especialmente o capítulo V – Vedações na Portaria nº 068/P/2021, de 25 de junho de 2021.

## 7. DA AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

7.1 O julgamento dos projetos será efetuado considerando os seguintes critérios:

Item	Critérios	Pontuação
1.	Excelência, diversidade e relevância artística da proposta e da contrapartida, incluindo a contribuição para o acesso da população aos bens culturais, bem como para a sua produção, fruição, difusão, criação, documentação e registro.	0 a 40,0
2.	Qualificação do proponente e profissionais do projeto comprovando a atuação e experiência na área deste edital.	0 a 20,0
3.	3.1. O projeto prevê ações afirmativas (gênero/raça/etnia)? Sim: 5 pts. Não: 0 pts.	5 pts.
	3.2 O projeto prevê acessibilidade para pessoas com deficiência? Sim: 5 pts. Não: 0 pts.	5 pts.
	3.3 A equipe apresentada na ficha técnica possui 30% de profissionais do gênero feminino? Sim: 5 pts. Não: 0 pts.	5 pts.
4.	Viabilidade de realização do projeto - Soma total - 0 a 20,0 4.1 Prazo de execução X proposta      0 a 10,0 4.2 Compatibilidade Orçamentária      0 a 10,0	0 a 20,0

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

5.	Plano de Comunicação e estratégia de distribuição	0 a 5,0
<b>TOTAL</b>		<b>0 a 100,0</b>

- 1. Excelência, diversidade e relevância artística da proposta e da contrapartida:** deve avaliar a excelência do projeto dentro do contexto cultural atual, norteando o estímulo de suas atividades entre o público alvo e se o projeto abrange expressões da diversidade cultural e estética contemporâneas. Contribuição para o acesso da população aos bens culturais, bem como para a sua produção, fruição, difusão, criação, documentação e registro.
  - 2. Qualificação do proponente e profissionais do projeto:** deve avaliar se as qualificações do proponente e profissionais do projeto são adequadas para a execução da proposta.
  - 3. Indutores de fomento:** se o projeto tem plano adequados e efetivos para ações afirmativas de gênero, etnia, acessibilidade, entre outros.
  - 4. Viabilidade de realização do projeto:** se as projeções objetivas e concretas do projeto (cronograma de execução, planilhas orçamentárias, prazo de execução, entre outros) promovem a real execução da proposta apresentada.
  - 5. Plano de Comunicação e estratégia de distribuição:** avaliar se o plano de comunicação e a distribuição dos produtos culturais propostos no projeto alcançam os objetivos do projeto e se contribuem para o acesso da população aos bens culturais.
- 
- 7.2 A Comissão de Seleção analisará os projetos habilitados a partir dos critérios estabelecidos no capítulo 07, definindo uma pontuação para cada item, que somados, gerará uma pontuação final para cada projeto.
  - 7.3 A Comissão de Seleção também analisará a presença ou não dos documentos solicitados no item 5.1 do edital, sendo sua ausência, critério de desclassificação.
  - 7.4 A Fundação Cultural Cassiano Ricardo disponibilizará o corpo técnico administrativo da instituição para apoiar a Comissão de Seleção em quaisquer das fases.

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- 7.5 O projeto que não atingir 50,0 (cinquenta) pontos será automaticamente desclassificado.
- 7.6 Em caso de empate, o desempate será auferido mediante a comparação das notas obtidas entre os itens dos critérios estabelecidos no capítulo 07, na ordem dos critérios 5,4,1,2 e 3.
- 7.7 Em caso de empate em todos os critérios, a escolha do projeto titular será decidida por meio de sorteio, na presença dos proponentes que tiverem empates na pontuação dos projetos culturais.
- 7.8 A pontuação resultante da avaliação tem caráter classificatório.
- 7.9 Os projetos com maior pontuação, até o limite dos recursos do Fundo Municipal de Cultura destinado a esse edital, serão considerados “titulares”.
- 7.10 A Comissão de Seleção deverá, quando houver suficientes projetos culturais habilitados, indicar os considerados “suplentes”, no máximo em mesmo número dos projetos selecionados como titulares;
- 7.11 A Comissão de Seleção tem autonomia na decisão, inclusive para desclassificar projetos que não atendam requisitos mínimos exigidos, sendo soberana em suas decisões.
- 7.12 À decisão da Comissão de Seleção não cabe recurso.
- 7.13 Os projetos culturais selecionados serão homologados pelo Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura, sendo divulgado o resultado final, no Boletim Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial da Fundação Cultural Cassiano Ricardo.

## **8. DOS RECURSOS**

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- 8.1 Caso haja recurso, deverá ser interposto por meio do site da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, em link disponível na página do edital.
- 8.2 Na fase de recurso, não se aceitará juntada de documentos solicitados na inscrição. Somente se aceitarão, esclarecimentos ou contestações.
- 8.3 Não serão aceitos recursos meramente protelatórios.
- 8.4 Caberá recursos somente ao critério 3 do item 7.1 deste edital.
- 8.5 Após o recurso a Fundação Cultural Cassiano Ricardo publicará o resultado do recurso.

## **9 DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1 A Fundação Cultural Cassiano Ricardo convocará os proponentes responsáveis pelos projetos titulares, para assinatura do contrato, especificando prazo e forma, e a execução dos projetos será autorizada somente após a assinatura do respectivo contrato.
- 9.2 Para a elaboração do contrato é obrigatória a entrega presencial, na Secretaria Geral da Fundação Cultural Cassiano Ricardo da documentação abaixo, impressa em formato A4, orientação retrato, 1 página por folha de documento, sem furos, sem encadernação, em saco plástico ou envelope de papel, podendo ser frente e verso, de acordo com a natureza do proponente e na ordem apresentada abaixo:

### **9.2.1 Pessoa Jurídica:**

- a) Projeto impresso (todos os anexos e documentos apresentados na plataforma Prosas, inclusive currículos e portfólios) e assinado, a última folha, pelo proponente e contador
- b) Documento de Identidade ou outro documento com força legal que contenha o número de R.G. e foto do(s) seu(s) representante(s) legal(is);
- c) CPF ou outro documento com força legal que contenha o número do CPF do(s) seu(s) representante(s) legal(is);
- d) Cartão do CNPJ;
- e) Contrato Social ou do Estatuto, e demais alterações, no teor vigente, de modo a demonstrar, especialmente, que a área de atuação é compatível com o objeto deste edital (com exceção de M.E.I.);

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- f) Comprovantes de endereço, um comprovante de endereço atual e outro comprovante de endereço de pelo menos 02 (dois) anos atrás da sede da pessoa jurídica ou M.E.I. (como por exemplo, IPTU, extrato bancário, contas de água, luz, gás, lançamentos, boleto bancário, comunicados de tributos municipais, estaduais ou federais, telefone fixo entre outros);
- g) Declaração de Fato Impeditivo – Pessoa jurídica, assinado pelo responsável legal, conforme modelo do Anexo III deste edital.
- h) Ata de eleição e posse da diretoria, quando for o caso (com exceção de M.E.I.);
- i) Certificado de Regularidade - FGTS (CRF);
- j) Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Municipais, Tributos Mobiliários e Imobiliários no Município de São José dos Campos – SP;
- k) Certidão Negativa de Débitos da Gerência Financeira da Fundação Cultural Cassiano Ricardo;
- l) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.
- m) Comprovação de regularidade Trabalhista;
- n) Prestador de Serviços (se houver): CPF/RG, Curriculum e Declaração de vínculo (somente para M.E.I.);
- o) Indicação de “conta corrente movimento” exclusiva para o projeto aprovado neste edital, aberta em banco;
- p) Certidão de Regularidade no Conselho Regional de Contabilidade - CRC do contador responsável pelo acompanhamento das contas do projeto, devendo ser profissional habilitado no Estado de São Paulo ou autorizado pelo CRC de destino, conforme estabelecido pelo Art. 11 da Resolução CFC n. ° 1.554/2018;
- q) Cópia das autorizações ou contratos formalizados com terceiros pelo proponente para utilização de livros, textos, argumentos, imagens, filmes, documentários;
- r) Carta de anuência dos espaços a serem realizadas as atividades culturais previstas, que tenham sido citados nominalmente no projeto.

9.3 Serão desconsiderados documentos apresentados além daqueles dispostos neste Edital.

30

**Fundação Cultural Cassiano Ricardo**



**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- 9.4 Não será aceita alteração nas informações ou nos documentos indicados nos itens 5.1 e 9.2 após a inscrição, exceto quanto ao disposto no item 9.5.
- 9.5 Será permitido o saneamento de falhas na documentação de que trata o subitem 9.2, conforme publicação no site da Fundação Cultural Cassiano Ricardo.
- 9.5.1 O saneamento de falhas não altera as condições de participação do proponente nem sua situação jurídica, que devem manter-se dentro das disposições previstas neste Edital.
- 9.5.2 Entende-se por saneamento de falhas: envio de documentos faltantes ou reenvio de documentos incompletos, de documentos ilegíveis e de documentos sem assinatura, com assinatura fixada como imagem ou com prazo de validade vencido.
- 9.5.3 Não será permitido o saneamento de falhas, caso o proponente não envie nenhum documento solicitado na fase documental, no prazo e condições estabelecidos no item 9.2 deste edital.
- 9.5.4 A Fundação Cultural Cassiano Ricardo convocará os proponentes inabilitados, por meio do site oficial ou por diligência no Prosas para sanar as eventuais falhas na documentação no prazo máximo de 03 (três) dias úteis da publicação.
- 9.5.5 O saneamento de falhas será feito exclusivamente on-line, por meio do email: [secfmc@fccr.sp.gov.br](mailto:secfmc@fccr.sp.gov.br) ou por diligência no Prosas.
- 9.6 Caso o titular não cumpra com os requisitos estabelecidos para o estabelecimento do contrato, será inabilitado e convocado o suplente, que terá novo prazo estabelecido pela Fundação Cultural Cassiano Ricardo para esta fase.
- 9.7 Nesta fase não será permitida a alteração do proponente do projeto, sob nenhuma hipótese e, em caso de impossibilidade de contratação do proponente o projeto será inabilitado.
- 9.8 O proponente do projeto cultural inscrito neste Edital, deverá ser o autor ou detentor do direito autoral na forma da lei ou possuir autorização de utilização de obras de terceiros.

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- 9.9 Excetua-se o previsto no item 9.5 quando tratar-se de obra ou produto de domínio público, o qual deverá apresentar declaração assinada pelo proponente.
- 9.10 O proponente do projeto é o responsável por eventuais questões relativas aos direitos autorais de terceiros de obras executadas em seu projeto, devendo incluir na planilha financeira os valores relativos a pagamentos desses direitos.
- 9.11 Caso o titular seja inabilitado, conforme item 9.6 e 9.7, será publicada a desclassificação, abrindo-se o prazo de cinco dias uteis para recurso.
- 9.12 Na fase de recurso, não se aceitará juntada de documentos solicitados no item 5.1 e 9.2. Somente se aceitarão esclarecimentos ou contestações.
- 9.13 Caso haja recurso, referente à análise documental deverá ser interposto por meio do site da Fundação Cultural Cassiano Ricardo ou pela plataforma Prosas, em link disponível na página do edital.
- 9.14 Após análise do recurso, a Fundação Cultural Cassiano Ricardo publicará a decisão.
- 9.15 Caso mantenha-se a inabilitação na publicação do resultado do recurso será convocado o suplente, que terá novo prazo estabelecido pela Fundação Cultural Cassiano Ricardo para esta fase.
- 9.16 Após a fase de contratação, encerra-se a suplência.
- 9.17 A liberação de recursos ao proponente ocorrerá após a assinatura do contrato entre o proponente e a Fundação Cultural Cassiano Ricardo, seguindo os prazos administrativos.

**10. DA EXECUÇÃO DOS PROJETOS**

- 10.1 O prazo mínimo para execução do projeto será de 06 meses e o máximo será de até 10 (dez) meses após o recebimento da primeira parcela contratual,

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

sendo descrito no contrato o período de execução especificado pelo proponente na inscrição.

- 10.2 O proponente poderá solicitar, em até 30 (trinta) dias corridos antes do término do prazo de execução, a extensão do prazo de execução do projeto, por um período de até 60 (sessenta) dias corridos ao Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura.
- 10.3 Qualquer alteração no projeto em execução só poderá ser efetuada com autorização prévia e expressa do Conselho Gestor, mediante justificativa fundamentada pelo proponente.
- 10.4 Para a finalidade deste edital, não será considerada como alteração no projeto:
- A readequação do quantitativo dos produtos oriundos do projeto e ou de seu plano de distribuição desde que o total dos produtos não seja reduzido e que não promovam o desequilíbrio econômico-financeiro do projeto;
  - A readequação do cronograma de execução do projeto, desde que não implique em protelação do prazo de execução aprovado.
- 10.5 Nos casos especificados no item 10.4, é obrigatória a autorização prévia da Secretaria Executiva do Fundo Municipal de Cultura mediante consulta à Diretoria Executiva da Fundação Cultural Cassiano Ricardo.
- 10.6 O pagamento será efetuado em duas parcelas, sendo 80% após a assinatura do contrato e 20% mediante a entrega do Relatório de Acompanhamento e sua aprovação, incluindo os resultados parciais do Projeto, tal como previsto Portaria nº 068/P/2021, de 25 de junho de 2021, do Fundo Municipal de Cultura.
- 10.7 O proponente é responsável:
- Pela execução do projeto conforme as características e condições aprovadas;
  - Pela utilização, de todo e qualquer bem de titularidade de terceiros, protegido pela legislação atinente aos direitos autorais e conexos, anteriores ou posteriores à inscrição do projeto;

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- c) Pela exigência de registro profissional junto ao órgão competente para os profissionais envolvidos no projeto quando for o caso;
- d) Por todo e qualquer ato, contrato ou compromisso firmado para fins de participação neste edital e na execução do projeto.
- e) Compromissos e encargos de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal, comercial, bancária, intelectual e propriedade industrial bem como quaisquer outros resultantes da contratação objetivada nos editais da Lei do Fundo Municipal de Cultura;

10.8 O proponente deverá mencionar e fazer constar em todos os veículos e materiais de divulgação do projeto as logomarcas da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, da Prefeitura Municipal de São José dos Campos e do Fundo Municipal de Cultura, conforme regras previstas Portaria nº 068/P/2021, de 25 de junho de 2021 e no Manual de Orientação do Fundo Municipal de Cultura - anexo VI, disponível no endereço eletrônico da Fundação Cultural Cassiano Ricardo.

10.9 A execução do projeto e a prestação de contas ocorrerão tal como disposto no Manual de Orientação do Fundo Municipal de Cultura e na Portaria nº 068/P/2021, de 25 de junho de 2021, disponibilizado no endereço eletrônico da Fundação Cultural Cassiano Ricardo.

10.10 Os bens de natureza permanente do projeto deverão seguir a regulamentação prevista na Portaria nº 09/P/2020 de 6 de fevereiro de 2020 e na Portaria nº 068/P/2021, de 25 de junho de 2021.

## 11 DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 A Fundação Cultural Cassiano Ricardo e o Conselho Gestor poderão, a qualquer tempo:

- a) Solicitar as informações e ou documentos adicionais, inclusive originais, justificativas detalhadas da necessidade de itens para a execução do projeto, readequações, entre outros;
- b) Excluir o proponente do processo seletivo, no caso de comprovação de informações inverídicas fornecidas, assim como anular o contrato eventualmente firmado, cabendo a este a devolução dos valores recebidos, além do pagamento dos acréscimos legais definidos na legislação vigente.

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- c) Convocar os proponentes selecionados para reuniões de orientação, esclarecimentos e ou participação de solenidades realizadas pela Fundação Cultural Cassiano Ricardo relacionadas ao Fundo Municipal de Cultura.
- 11.2 O Secretário Executivo, técnicos e membros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura poderão realizar visitas e frequentar atividades decorrentes dos projetos aprovados, para acompanhamento de sua execução;
- 11.3 Materiais como pesquisas, edição, registros diversos, entrevistas, ensaios fotográficos, inventários, coleções, exposições, obras seriadas resultantes do projeto poderão ser solicitadas, integral ou parcialmente, para integrar o acervo da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, caso o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura considere de relevância e a Fundação Cultural Cassiano Ricardo demonstre interesse.
- 11.4 O projeto selecionado é de responsabilidade do (a) proponente, sendo indispensável manter atualizado endereço e outras informações pertinentes à realização do projeto e constante comunicação com a Secretaria Executiva do Fundo Municipal de Cultura.
- 11.5 Todos os comunicados ou contatos com o proponente, desde a inscrição até a fase de contratação, serão efetuados por meio de publicações no sítio eletrônico oficial da Fundação Cultural Cassiano Ricardo.
- 11.6 Na fase de execução e finalização do contrato, a comunicação com o proponente se dará por intermédio de e-mail e documentos oficiais.
- 11.7 Os proponentes se obrigam a manter, em todas as dependências da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, ou de terceiros, assim como na elaboração de produtos culturais (música, dança, livros, peças de teatro, oficinas, entre outros) provenientes dos projetos culturais, inscritos neste edital, conduta que atenda as normas de convivência e civilidade social.

**FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO**  
**FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
**EDITAL 005/P/2023 – FESTIVAIS, MOSTRAS E EVENTOS**  
**FORMATIVOS**

- 11.8 Considera-se a inscrição efetuada como o aceite das condições e exigências descritas neste edital.
- 11.9 É facultado à Fundação Cultural Cassiano Ricardo prorrogar os prazos estabelecidos deste edital, bem como decidir em relação aos casos omissos.
- 11.10 Fica eleito o foro da cidade de São José dos Campos (SP), como competente para dirimir eventuais dúvidas a respeito da interpretação e aplicação do presente Edital, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
- 11.11 Este edital e seus anexos, assim como a Portaria nº 068/P/2021, de 25 de junho de 2021, o Manual de Orientação do Fundo Municipal de Cultura; a Portaria nº 001/CGFMC/2017, de 10 de novembro de 2017; a Portaria 053/P/2013, de 04 de abril de 2013 e a Portaria nº 09/P/2020 de 6 de fevereiro de 2020 encontram-se disponíveis no sítio eletrônico oficial da Fundação Cultural Cassiano Ricardo
- 11.12 Integram este edital:  
Anexo I – Modelo do Projeto  
Anexo II – Ficha Técnica com assinaturas  
Anexo III - Declaração de Fato Impeditivo Pessoa Jurídica;  
Anexo IV – Modelos de documentos de solicitação para o Conselho Gestor  
Anexo V – Sugestão de bairros preferenciais  
Anexo VI – Manual de Identidade Visual - Fundo Municipal de Cultura  
Anexo VII – Principais profissionais do projeto

São José dos Campos, 08 de maio de 2023.

**Washington Benigno de Freitas**  
**Diretor Presidente**