

FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO
CONSELHO GESTOR - BIÊNIO 2017/2018
ATA CG Nº 10 – ORDINÁRIA REALIZADA EM 28/11/2018

1

Ao vigésimo oitavo dia do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito, com a presença do **Sr. Aldo Zonzini Filho**, presidente do Conselho Gestor, **Sr. Agenor Oliveira Carvalho** conselheiro representante do Poder Executivo, o **Sr. Fernando Alves de Christo**, **Sra. Antonia Vieira de Oliveira** e **Sra. Helen Rose dos Santos** conselheiros titulares e representantes da Sociedade Civil, indicado pelo Conselho Deliberativo, e o **Sr. Antônio Carlos Oliveira da Silva**, secretário executivo do Fundo Municipal de Cultura e a **sra. Mirian Cristina**, empregada da FCCR alocada atualmente na Secretaria do FMC. Com a verificação do quórum necessário, reuniu-se o Conselho Gestor do Fundo Municipal da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, localizado em sua sede, sito à Av. Olivo Gomes, nº 100, Santana, São José dos Campos (SP) para deliberar conforme a pauta: **1) Aprovação da ata CG nº 07 da reunião extraordinária do dia 22/08/2018, ata CG nº 08 da reunião extraordinária do dia 04/09/2018 e ata CG nº 09 da reunião extraordinária do dia 25/10/2018; 2) Solicitações de proponente dos projetos dos editais 2017 – 2018; 3) Prestação de Contas Parcial dos projetos dos editais 2017 – 2018 e 4) Assuntos Gerais.** O Sr. Antonio inicia a reunião colocando o primeiro item da pauta para aprovação, “aprovação da ata CG nº 07 da reunião extraordinária do dia 22/08/2018, ata CG nº 08 da reunião extraordinária do dia 04/09/2018 e ata CG nº 09 da reunião extraordinária do dia 25/10/2018”. **As atas são aprovadas por unanimidade.** O Sr. Antonio prossegue para o próximo item da pauta “**Solicitações de proponentes dos projetos dos editais 2017 – 2018**”. Logo em seguida, inicia pelo projeto Correnteza da proponente Mayara Arvore, na qual solicita que todas as apresentações sejam realizadas no CET (Centro de Estudos Teatrais), fazendo com que a apresentação esteja disponível do período de 14/01/2019 até 29/01/2019 no Clemente Gomes, contudo, o Sr. Antonio explica que não seria interessante já que é um período de recesso. O Sr. Antonio explica que a proponente acredita que sua divulgação seja suficiente para atrair o público esperado mesmo em um período de recesso e que não haverias problemas quanto a faixa etária das apresentações, já que é livre para todos os públicos e os espetáculos que a faixa etária é apresentada em lugar fechado. O Conselho decide propor que seja alterado o período em que a proponente propôs. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Rastros de Ossos, na qual a proponente solicita diminuição do valor previsto para orientadora corporal alterando-se o valor de R\$ 10.000,00 para R\$ 5.000,00 já que o novo orientador corporal reside em São José dos Campos, eliminando os custos de condução, alimentação e estadia. Através desta redução, a proponente solicita que seja transferido R\$ 3.000,00 para a rubrica de criadora interprete e inserção de uma nova rubrica de auxiliar de produção no valor de R\$ 2.000,00 sendo indispensável em um projeto desta proporção. A solicitação do projeto Rastros de Ossos é aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Entre Passos, na qual a proponente Josiane Pereira dos Reis solicita que seja alterado o valor da rubrica de moradia, já que o pré-local a ser alugado não houve desocupação do inquilino, sendo necessário alteração do lugar previsto, alterando-se o valor de R\$ 2.500,00 para R\$ 3.500,00 destinado a moradia. A proponente sugere que seja retirado o valor de R\$ 1.000,00 para o transporte local e seja destinado a rubrica de moradia, sendo de sua responsabilidade os custos com transporte local. O Sr. Antonio passa para o próximo item da solicitação na qual a proponente explica que o valor do seguro da passagem ficou mais alto que o esperado, alterando-se de R\$ 5.000,00 para R\$ 5.359,48, tal complementação sendo de inteira responsabilidade da proponente. A solicitação é aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Estudos Teatrais, sendo um caso semelhante ao projeto Entre Passos, visto que o proponente solicita acréscimo de R\$ 2.500,00 para rubrica de moradia, passando a ser o transporte local no valor de R\$ 1.000,00 e alimentação no valor de R\$ 1.500,00 passa a ser de inteira responsabilidade do proponente. O Sr. Antonio passa para o próximo item da pauta, na qual o proponente explica que o valor de seguros da passagem ficou mais alto do que o esperado passando de R\$ 5.000,00 para R\$ 5.285,86, sendo tal recurso de inteira responsabilidade do proponente. A solicitação é aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Que Viagem, na qual a proponente solicita readequação

FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO
CONSELHO GESTOR - BIÊNIO 2017/2018
ATA CG Nº 10 – ORDINÁRIA REALIZADA EM 28/11/2018

2

do valor de R\$ 335,00 da rubrica “eventos” para a rubrica “material promocional”, R\$ 13,00 restantes da rubrica “brindes” para a rubrica “material promocional”. A solicitação é aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto São Dez Anos de Jornada, na qual solicita prorrogação de prazo de dois meses para que as atividades de lançamentos ocorram em período letivo e alteração de cronograma físico-financeiro, transferindo parte do valor originalmente destinado a criação dos textos do produto final para a cobertura de taxas bancárias, já que tais taxas foram maiores que o previsto. A solicitação é aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Cora e Cidade Sem Cor, na qual solicita diminuição da taxa bancária no valor de R\$ 350,00 para R\$ 200,00, do valor de transporte e entrega de livros de R\$ 400,00 para R\$ 81,00 e tal diminuição de transporte se justifica devido ao fato de que as Diretorias de Ensino Estadual distribuirão nas escolas, bibliotecas e na Secretaria do Ensino Fundamental. Houve uma economia do recurso destinado a rubrica de “material para oficina de arte” no valor de R\$ 59,50 e “papel canson aquarela” no valor de R\$ 50,50, sendo assim, economizando-se R\$ 110,00. A proponente solicita que este valor seja destinado para “itens para prestação de contas” que, anteriormente era R\$ 10,00. A proponente justifica tal alteração por se tratar de meu primeiro trabalho através do FMC, as necessidades deste item revelaram-se um pouco mais complexas do que pensado anteriormente e custosas e que dentro deste item está calculado uma resma de papel A4 para impressões, um pen drive 8G para entrega digitalizada da prestação final e impressões coloridas. O Sr. Antonio explica que tais alterações não são exigidas pelo Fundo Municipal de Cultura. A proponente solicita também, a inserção de um novo item “cartões postais para divulgação” no valor de R\$ 319,00 o valor para inserção deste item será tirado do item “transporte e entrega de livros” já dito anteriormente e inserção do item “digitalização das ilustrações” no valor de R\$ 75,00 já que a qualidade do escaneamento na gráfica prevista anteriormente ficou aquém do esperado. A solicitação é aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Literatura Fractal, na qual o proponente solicita alteração da impressão em braile para o áudio-livro devido a inviabilidade orçamentária e aos custos de produção de mil exemplares do livro em braile, destacando-se que tal alteração não acarretaria em custos adicionais ao projeto, sendo projetado R\$ 14.000,00 para serviços auditorias e R\$ 2.000,00 para gravação em estúdio. A análise do projeto Literatura Fractal foi decidida pelo conselho Gestor para a próxima reunião. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Instalação Poética, na qual o proponente Daniel Garcia solicita alteração de nomenclatura da despesa “tarifas bancárias” para “despesas administrativas”, contudo o Sr. Antonio enfatiza que neste caso, não há uma mudança de nomenclatura apenas, e também de conceito. A solicitação é aprovada com o apontamento de que o proponente detalhe tais “despesas administrativas”. O Sr. Antonio prossegue para a próxima solicitação do projeto Feliz Ano Novo na qual o proponente solicita remanejamento do recuso no valor de R\$ 1.600,00 destinado ao transporte de cenário para inserção da rubrica “operador de som”, justificando que por ser um cenário simples, poderia ser transportado pelo grupo e durante a execução do projeto se mostrou necessário um operador de som. A solicitação é aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo item da pauta “**Prestação de Contas Parcial dos projetos dos editais 2017 – 2018**”. Introduz o relatório do projeto Alquimistas, no qual havia previsto três ensaios abertos, uma roda de conversa sobre física quântica bruxaria / alquimia, duas oficinas sobre ritmo e expressão corporal e oito apresentações. O projeto realizou três ensaios abertos, duas oficinas de expressão corporal. O Sr. Agenor questiona a Sra. Mirian que havia participado em uma das apresentações se o público presente nas apresentações era um público espontâneo. A Sra. Mirian responde que não, porque a escola havia levado os alunos para a apresentação. O relatório de atividades do projeto Alquimistas é aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório do projeto Birita Perdida nos Tombos da Vida, destacando que a proponente superou em 633% o público previsto em uma das apresentações no CEFE, totalizando o grupo realizou quatro palestras. O Relatório de atividades do projeto

Birirta Perdida nos Tombos da Vida foi aprovada por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório do projeto Camerata de Viola Caipira, e explica que não houve atividades. A Sra. Mirian aponta que no momento já estavam sendo realizadas as atividades do projeto e que está sendo muito bem elogiada. O relatório de atividades do projeto Camerata de Viola Caipira foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório do projeto Cora e Cidade Sem Cor, o projeto previa três rodas de culturas, duas oficinas de arte com crianças e lançamento do livro e que realizou duas rodas de história atingindo 185% do público previsto. Foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório do projeto Encontro Dançante, o grupo havia previsto oito workshops. O grupo realizou sete workshops. O relatório de atividades do projeto Encontro Dançante foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório de atividades do projeto Expo 1806 – Usina 14, no qual o grupo havia previsto duas exposições, vinte e cinco vídeos arte e curtas, dois vídeos mapping, seis performances happening, um vídeo conferencia e quatro oficinas artísticas, contudo, no relatório entregue só havia atividades de produção. O relatório de atividades do projeto Expo 1806 – Usina 14 foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório de atividades do projeto Feliz Ano Novo, o grupo havia previsto oito apresentações gratuitas, uma palestra online sobre a técnica de view points e uma palestra sobre o teatro convival para atores e estudantes de teatro da cidade. O grupo apresentou até o momento uma atividade “a improvisação a partir do sistema viewpoints”. O relatório de atividades do projeto Feliz Ano Novo foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório de atividades do projeto Instalação Poética, o grupo havia previsto vinte e uma apresentações no Vicentina Aranha e sete exposições adaptadas no OCA Ponto de Cultura. Até o momento, o grupo realizou criação dos vídeos e trilhas e planejamento para realização do vídeo mapping e agendamento de espaços. O relatório de atividades do projeto Instalação Poética foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório de atividades do projeto Na Caneta ou no Batom – Formação, o grupo projetou realizar quatro horas de oficina de DJ, quatro horas de oficina de MC, quatro horas de oficina de b-girl, quatro horas de oficinas grafite, quatro horas de oficina de conhecimento e quatro horas de batalha de rima. O Sr. Antonio explica que nas atividades realizadas até o momento, há uma pequena margem de público nas atividades. O relatório de atividades do projeto Na Caneta ou no Batom – Formação foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório de atividades do projeto Desvendando Os Segredos da Produção de Áudio e Vídeo Para Sua Música, no qual o grupo havia previsto 05 turmas de oficinas itinerantes (cada uma em uma casa de cultura diferente), onde cada turma terá 07 aulas de 03 horas cada, sendo que a sétima aula terá uma carga horária de seis horas, totalizando vinte e quatro horas de oficina. O grupo realizou até o momento oito oficinas de produção de áudio e vídeo atingindo o público total de cento e vinte pessoas. A Sra. Mirian opina que o grupo é muito profissional durante a realização das atividades. O Sr. Agenor concorda. O relatório foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório de atividades do projeto Rádio na Feira, o proponente havia previsto cinco oficinas de capacitação e produção radiofônicas e educação com duração de vinte horas cada, cinco rádios ao vivo com apresentações culturais, cinco saraus com rádio ao vivo nas escolas e capacitação dos jovens em produção de eventos, shows, apresentações de teatro, circo, música e dança na feira livre, Rodas de conversas, cinco teasers em vídeo, produção de no mínimo dez podcasts para disponibilização em web rádios, web rádio da FCCR e outros locais, Incentivo de criação de rádios escolares. Até o momento, foi realizado cinco encontros de formação com capacitação com os jovens atingindo 125% do público previsto, três eventos, saraus e rádios ao vivo atingindo 89% e três apresentações música, dança, circo, debates e sarau atingindo 128% do público previsto. O relatório de atividades do grupo Rádio na Feira foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio prossegue para o próximo relatório de atividades do projeto Transparecer, no qual a proponente havia previsto dois workshops de bordado para homens e mulheres, dois workshops de bordado para mulheres, um workshop

FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO
CONSELHO GESTOR - BIÊNIO 2017/2018
ATA CG Nº 10 – ORDINÁRIA REALIZADA EM 28/11/2018

4

de fotografia para homens e mulheres e um workshop de fotografia para mulheres. Foi realizado pelo grupo até o momento dois ensaios fotográficos. O relatório de atividades do projeto Transparecer foi aprovado por unanimidade. O Sr. Antonio encerra a reunião. O Sr. Aldo agradece a presença de todos.

Antonio Carlos Oliveira da Silva
Secretário Executivo do Fundo Municipal de Cultura

Aldo Zonzini Filho
Presidente do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura

Ata aprovada em reunião ordinária do Conselho Gestor do dia 27 de agosto de 2019.